



Grane kommune > 02 Tjenesteområder > Helse og omsorg > Helse > Psykisk helse- og rustjenesten > Prosedyrer, retningslinjer og rutiner >

Prosedyre - Barn som pårørende

Formål

Alle barn av- og/ eller søsken til personer med alvorlig somatisk sykdom eller skade, psykisk sykdom eller rus, **skal** få oppfølging og informasjon tilpasset sin alder, situasjon og behov. Barna skal få forbli i sin rolle som barn.

Omfang/Virkeområde

Prosedyren gjelder alle ansatte i Grane kommune som har oppfølging av barn, og personer med barn som pårørende.

Ansvar

Den første som avdekker barn som pårørende har ansvar for å informere om, og følge opp barnets rettigheter Jf. helsepersonelloven § 10-A. Informasjon om barn som pårørende gis til Barneansvarlig eller Helsesøster

Informasjon og oppfølging av barn skal i utgangspunktet gis av foreldre eller foresatte. Jf. helsepersonelloven § 10, har helsepersonell plikt til å bidra med informasjon og nødvendig oppfølging av mindreårige barn som pårørende og bidra til å ivareta de behov barna kan ha som følge av forelderens tilstand.

Helsepersonell skal samtale med foreldre om barnets behov og gi informasjon og veiledning om aktuelle tiltak.

Barneansvarlig i Grane kommune:

Aktivitet/beskrivelse

Beskrivelse av tiltak

Oppgave	Tiltak	Ansvarlig
Avklaring	Alle som yter hjelp til personer med alvorlig somatisk sykdom eller skade, psykisk sykdom eller rus skal avklare om personen har barn. Er den syke mindreårig, avklar ifht søsken	Den kommunalt ansatte som først er i kontakt med den berørte familien.
Avklaring av hovedansvar	Dersom den berørte familien er i kontakt med flere ansatte skal det avklares blant de involverte hvem som skal ha hovedansvaret for videre oppfølging av familien.	Ansatt som først ser behov for oppfølging, Barneansvarlig, Helsesøster
Samtykke	Hvis nødvendig å innhente eller formidle taushetsbelagte opplysninger for å ivareta behovene til pasientens barn må skriftlig samtykke innhentes	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne
Veiledning av foreldre	Oppfordre foreldrene til å samtale med sine barn og forklare hvordan informasjon kan hjelpe barna med å forstå og takle situasjonen. Understrek at barn har krav på-, og behov for informasjon Tilby informasjon og veiledning Tips og råd: • Det er ikke barnets skyld • Fortell at foreldrene/ søsken får god hjelp • Tenk gjennom hva barnet trenger å vite for å oppleve trygghet og forutsigbarhet • Forbered barnet på hendelser som vil påvirke dagliglivet • Vær konkret	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne
Hvis foreldre ikke ønsker at barn informeres	Oppfordre/ motivere til å ta imot hjelp.	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne

	Vurderes det at barn blir skadelidende, sendes bekymringsmelding til barnevern	Barneansvarlig Helsesøster
Samtale med barn	Det tilbys bistand til foreldre for samtale med sine barn. Informasjonen tilpasses barnets alder Tilby "Barnas time"	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne Barneansvarlig Helsesøster
Individuell plan IP	Hvis forelder har IP skal barns behov tas med i denne	Koordinator/ IP ansvarlig
Kartlegging av nærmiljø og videre oppfølging	Kartlegge sammen med foreldrene hvem i nærmiljøet som trenger informasjon om situasjonen (skole/ barnehage) og avklare hvem som skal følge opp barna videre.	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne Barneansvarlig Helsesøster
Dokumentasjon	Arbeidet som gjøres dokumenteres i personens journal. Det som skal dokumenteres er: • Om pasienten har barn • Samtale om ivaretagelsen av barn og event oppfølging. • Evt samtale med barn, og hvilken info som er gitt. • Tiltak, oppfølging og evt henvisning • Evt bekymringsmelding	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne
Henvise videre	Hvis barnet har behov for hjelp, skal det henvises til aktuell helsetjeneste, som helsesøster, psykisk helse og rustjenesten, fastlege, barnevern, BUP for videre oppfølging.	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne. Barneansvarlig Helsesøster
Avslutte saken	Saken avsluttes når ansatt har forvisst seg om at foreldrene eller annen omsorgsperson ivaretar barnets behov for informasjon og oppfølging. Vurdere om behovet endrer seg underveis.	Ansatt med oppfølgingsansvar for den voksne. Barneansvarlig Helsesøster

Hjemmel

Helsepersonelloven § 3, 4, 10-a, 25 siste ledd, 33,

Taushetsplikt kapittel 5 (§§21-29) i helsepersonelloven

Pasientrettighetsloven kapittel 2, §§3-3, 3-4, § 4-4, , §5-1 fjerde ledd

Spesialisthelsetjenesteloven §3-7a

Forskrift om pasientjournal § 8, bokstav t.

Barneloven §§30,37